

Рассмотрено  
Ученым советом  
ФГБОУ РАМЖ

«*21*» *февраля* 20*18* г.  
*Протокол 510*

Утверждаю:  
Ректор ФГБОУ РАМЖ,  
профессор



А.П. Пыжов  
«*21*» *февраля* 20*18* г.

**Положение**  
**об организации и осуществления образовательной деятельности**  
**по дополнительным профессиональным программам профессиональной**  
**переподготовки**  
**в федеральном государственном бюджетном образовательном**  
**учреждении дополнительного профессионального образования**  
**«Российская академия менеджмента в животноводстве»**

1. Настоящее положение разработано в соответствии с ФЗ «Об образовании» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ и «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», утвержденным приказом Минобрнауки России от 1 июля 2013 г. № 499.

2. Положение устанавливает правила организации и осуществления профессиональной переподготовки руководителей и специалистов агропромышленного комплекса в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении дополнительного профессионального образования «Российская академия менеджмента в животноводстве» (далее – ФГБОУ РАМЖ).

3. Настоящее положение является обязательным для всех подразделений ФГБОУ РАМЖ.

4. К освоению программ профессиональной переподготовки допускаются лица, имеющие высшее и (или) среднее профессиональное образование; лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

5. Поступающие на обучение представляет следующие документы:

- заполненную регистрационную карточку слушателя, форма которой разрабатывается образовательной организацией;
- копию паспорта;
- копии документов об образовании или справку об обучении по программам высшего или среднего профессионального образования;
- копию трудовой книжки или выписку из нее.

6. Обучение по программам профессиональной переподготовки осуществляется как в пределах государственного задания, так и на основе договоров на оказание платных образовательных услуг, заключаемых с физическими или юридическими лицами в соответствии со ст.54 ФЗ «Об образовании» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ.

7. Лица, принимаемые на обучение по программам профессиональной переподготовки (далее слушатели), зачисляются приказом ректора ФГБОУ РАМЖ.

8. Слушатели, зачисленные на обучение, сдают в учебный отдел копию паспорта, копию документа о высшем и (или) среднем профессиональном образовании (с приложением об изученных предметах), справку об обучении (для лиц, получающих среднее профессиональное и (или) высшее образование), копию трудовой книжки или выписку из нее для формирования личного дела слушателя.

9. На слушателей, зачисленных на обучение, формируется личное дело.

10. Профессиональная переподготовка осуществляется по программам, разработанным и утвержденным в установленном в ФГБОУ РАМЖ порядке.

Перечень программ профессиональной переподготовки, реализуемых во ФГБОУ РАМЖ:

- воспроизводство сельскохозяйственных животных и трансплантация эмбрионов;
- племенное дело в животноводстве.

Указанный перечень может изменяться и дополняться в зависимости от производственной необходимости и запросов и пожеланий обучающихся.

11. Реализация программы профессиональной переподготовки направлена на получение компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности и (или) приобретения новой квалификации.

12. Срок обучения по программам профессиональной переподготовки определяется образовательной программой и (или) договором об образовании. При этом минимально допускаемый срок освоения программ профессиональной переподготовки не может быть менее 250 часов.

13. Обучение по программам профессиональной переподготовки осуществляется в очной, очно-заочной или заочной форме. Допускается сочетание указанных форм обучения.

14. Программы профессиональной переподготовки могут реализовываться полностью или частично в форме стажировки, на модульном принципе, по индивидуальному учебному плану, посредством сетевых форм обучения.

15. При реализации программ профессиональной переподготовки используются различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии и электронное обучение.

16. Профессиональная переподготовка предусматривает следующие виды учебных занятий: лекции, практические и семинарские занятия, лабораторные работы, круглые столы, мастер-классы, деловые и ролевые

игры, тренинги, семинары по обмену опытом, выездные занятия, консультации, выполнение аттестационной, дипломной, проектной работы и другие виды учебных занятий и учебных работ, определенные учебным планом.

17. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

18. Занятия со слушателями проводят штатные работники ФГБОУ РАМЖ (ректор, заместители ректора, руководители подразделений, научно-педагогические работники, консультанты), а также приглашаемые преподаватели – руководители и специалисты органов управления АПК, сельскохозяйственных и консультационных организаций, ведущие преподаватели вузов, ученые научно-исследовательских учреждений.

19. При освоении программ профессиональной переподготовки возможен зачет учебных предметов, курсов дисциплин (модулей), освоенных в процессе предшествующего обучения по основным профессиональным образовательным программам и (или) дополнительным профессиональным программам в установленном в ФГБОУ РАМЖ порядке.

20. Обучение по программам профессиональной переподготовки завершается итоговой аттестацией слушателей в одной из следующих форм: сдача комплексного экзамена, защита выпускной (аттестационной) дипломной работы, итоговое тестирование.

21. Для проведения итоговой аттестации приказом ректора ФГБОУ РАМЖ создается комиссия в составе не менее 5 человек – проректор по учебной и научно-методической работе (председатель), руководитель учебного отдела, заведующие кафедрами, ведущие преподаватели, представители работодателей (по согласованию).

22. Лицам, успешно прошедшим итоговую аттестацию выдаются дипломы о профессиональной переподготовке установленного образца.

23. Квалификация, указываемая в дипломе о профессиональной переподготовке, дает его обладателю право заниматься соответствующей профессиональной деятельностью.

24. Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим только часть программы профессиональной переподготовки и (или) досрочно отчисленным, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, установленному в ФГБОУ РАМЖ.

25. При освоении программы профессиональной переподготовки параллельно с получением среднего профессионального образования и (или) высшего образования диплом о профессиональной переподготовке выдается одновременно с получением соответствующего документа об образовании и о квалификации или после его получения.

26. Сведения о выданных дипломах о профессиональной переподготовке, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 26.08 2013 г. № 729 «О федеральной информационной системе «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о

квалификации, документах об обучении», вносятся в установленном порядке в информационную систему.

27. После завершения обучения издается приказ ректора ФГБОУ РАМЖ об отчислении слушателей в связи с окончанием учебы.

28. Сведения о количестве слушателей, прошедших обучение по программам профессиональной переподготовки, ежеквартально сообщаются в Департамент научно-технологической политики и образования Минсельхоза России, а в конце календарного года в Делнаучтехполитики сдается отчет по установленной форме.

Проректор  
ФГБОУ РАМЖ, доцент

В.Ф. Жуков